



Dagordning

1. Föreningsstämman öppnande
2. Val av föreningsstämman funktionärer
 - mötesordförande:
 - mötessekreterare:
 - protokolljusterare 2 st.
 - rösträknare
3. Föreningsstämman stadgeenliga utlysande
4. Fastställande av dagordning
5. Styrelsens årsredovisning
6. Revisionsberättelse över styrelsens förvaltning och årsredovisning
7. Beslut om
 - fastställande av resultaträkning och balansräkning
 - dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
8. Ansvarsfrihet för styrelseledamöter
9. Motioner med styrelsens yttrande och förslag
10. Fastställande av övergripande verksamhets- och underhållsplan
11. Ersättning till styrelsen och revisorerna
12. Behandling av styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd inkluderande fastställande av årsavgift
13. Fastställande av antal ledamöter
14. Val av
 - föreningens ordförande
 - övriga ledamöter på två år
 - suppleanter på ett år
 - två revisorer jämte en suppleant för en tid av ett år
 - valberedning för en tid av ett år
15. Övriga ärenden
16. Meddelande av plats där protokollet från stämman hålls tillgängligt.
17. Föreningsstämman avslutning

p. 5 Styrelsens årsredovisning

Årsredovisning inklusive förvaltningsberättelse för

Koster Ga 1 - Sydkosters samfällighetsförening för 2020 och våren 2021 (bild 1)

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

- Ansvaret för Sydkosters vägar tog vi motvilligt över från Trafikverket i okt 2014. Ett knappt år senare, 2015-08-31 registrerades Sydkosters samfällighetsförening av lantmäteriet. Denna förvaltningsberättelse avser således vårt femte verksamhetsår som påbörjades i januari 2020. Vi beskriver även verksamheten under våren 2021. **Torbjörn Stjernberg** och **Britt-Marie Bryngelsson** delar rollen som ordförande. De delar även sekreterarrollen. Tillsammans med **Göran Larsson** som är vägsamordnare har denna trio kommit att utgöra ett arbetsutskott för att hantera löpande frågor mellan styrelsemötena. **Fredrik Öhrn** har rollen som kassör och samordnar samfällighetens ekonomiska frågor, bl.a. gentemot Baker Tilly som sköter den löpande ekonomiska hanteringen. Övriga i styrelsen är **Helene Andersson Novela**, **Jane Forsberg-Karlsson**, och **Anders Tysklind**. Styrelsesuppleanter är **Anita Andersson** och **Ulf Inge Hansson**. Sedan juni 2020 är **Simon Larsson** ständigt adjungerad till styrelsen och deltar, liksom suppleanterna, i styrelsens arbete på samma villkor som de ordinarie ledamöterna.

p. 5 Styrelsens årsredovisning

Årsredovisning inklusive förvaltningsberättelse (bild 2)

- Sammanlagt **har 9 styrelsemöten** hållits under verksamhetsåret **2020**. Ytterligare 4 styrelsemöten har genomförts under våren 2021. Styrelsen behandlar frågor om **vägunderhåll och väginvesteringar, registerfrågor, frågor om slitageavgifter** mm. Under 2020 fortsatte förstärkning av vägkroppen och åtgärder av vägtrummor. Det arbetet har fortsatt våren 2021. Grusning planerades att genomföras våren 2020, i kombination med bindning av damm med hjälp av Dustex. På grund av Covid-19 krisen med de restriktioner för att resa mellan Sverige och Norge som infördes kunde inte Skanskas norska underentreprenör leverera grus via pråm som var tänkt. Grusning och Dustexbehandling planeras ske i maj/juni 2021 med H-J Larsson Gräv och Entreprenad AB. **[ändrat till v 34, med start 23 augusti]**
- En stor del av de löpande insatserna handlar om att ge **trafiktillstånd** både till fordon som finns på ön permanent och till fordon som kommer hit tillfälligt. I samarbete med Koster Marin har vi skapat en rutin för fakturering av **slitageavgifter vid transport av fordon till och från ön**. Vi tar även ut särskild **slitageavgift för tunga fordon** (över 3,5 ton) och för t.ex. **hantverkares fordon som är här mer än 30 dagar per år**. Även vid **större projekt** som innefattar transporter tas en särskild slitageavgift upp – belastningen på vägen är starkt beroende av fordonens tyngd. I den tidning som Riksförbundet för Enskilda vägar gav ut som nr 1 år 2016 anges att slitaget ökar med en faktor 4, dvs. **ett dubbelt så tungt fordon ger 16 gånger så stort slitage**. I den lokala trafikstadga som kan läsas på vår hemsida, www.sydkostervagar.se, framgår de regler som beslutats vad gäller slitageersättning.

p. 5 Styrelsens årsredovisning

Årsredovisning inklusive förvaltningsberättelse (bild 3)

- **Baker Tilly** sköter den löpande **bokföringen**, där den stora uppgiften är den årliga **faktureringen** av andelsavgifter. Hittills har denna fakturering skett varje januari men för att basera faktureringen på ett mer aktuellt andelsregister **föreslår vi att från 2022 skall faktureringen ske snarast efter debiteringslängden fastställts av årsstämman**. Nästa faktura kommer därför att skickas ut i juli 2022, under förutsättning att inte stämman förskjuts. P.g.a coronaläget tvingades vi senarelägga årsstämman både 2020 och 2021.
- Registret över andelsägare ansvarar styrelsen för. Där sker löpande uppdateringar. **Det är viktigt att ändringar i adress eller ägarförhållanden meddelas styrelsen via info@sydkostervagar.se**. Styrelsen ansvarar även för att ge Baker Tilly underlag för att fakturera slitageavgifter i samband med byggprojekt.

p. 5 Styrelsens årsredovisning

Årsredovisning inklusive förvaltningsberättelse (bild 4)

Intäkter och kostnader under perioden 2020

- **Samarbetet med Baker Tilly har fungerat bra.** Rutinen vad gäller fakturering av andelsavgifter är att det **första utskicket av fakturorna** går via epost från Baker Tilly till de som vi har **epostadress** till, och med **ytpost** (dvs. vanligt brev) till övriga. **Påminnelsen** någon månad senare går via **både epost och ytpost**. I vissa fall har spamfilter gjort att personer som vi skickat första fakturan till enbart med epost istället får sin första faktura i samband med påminnelsen som även går ut som brev. **Först efter upprepade påminnelser lägger vi på en påminnelseavgift.** Inkluderande de avgifter vi får från fordonsägare med stadigvarande verksamheter på Sydkoster, men utan fastighet här (vilket formellt sett är att se som slitageavgift), har vi **för 2020 fakturerat 795,5 andelar SEK 1100, dvs. SEK 875 050.** Halva andelar kan uppstå eftersom hotellrum utan kök o badrum faktureras 0,25 andelar. Vissa verksamheter och slitageavgifter har försvunnit under 2020. **För 2021 faktureras ett något lägre antal, 794,5 andelar a SEK 1100, dvs. SEK 873 950.** Av dessa andelar avser motsvarande 34 andelar slitageavgift för tunga fordon eller fordon som inte är knutna till någon fastighet på ön. Dessa slitageavgifter kan variera under året vilket gör att det finns en avvikelse mellan den debiteringslängd som fastställts av årsstämman och den totala faktureringen baserad på andelsavgiften SEK 1100. Utöver dessa intäkter har vi fått nära **SEK 33 000 i slitageavgifter som tagits ut med hjälp av Kostermarin** i samband faktureringen för överfart till och från ön, **och SEK 60 000 för slitageavgifter i samband med byggprojekt.** Totalt, sen vägföreningens start, har vi fakturerat nära SEK 450 000 i slitageavgifter. Under verksamhetsåret har vi även fakturerat **inträdesavgifter för tillkommande andelar, ca sek 27 000.** Vi får även **ett statsbidrag, ca SEK 80 500.** **Strömstad kommun** svarar för kostnaderna för **plogning.** Vårt ansvar är halkbekämpning. Sådan behövdes inte vintern 2019/20, men något mer 2020/21.

p. 5 Styrelsens årsredovisning

Årsredovisning inklusive förvaltningsberättelse (bild 5)

Intäkter och kostnader under perioden 2020

- Ett **omfattande röjningsarbete** genomfördes vintern och våren 2020 för att dels förbereda för grusning (vilket kräver fri höjd för upplyft flak), dels för att vägbelysningen skall nå vägen. Kostnad för detta var ca **SEK 250 000**. Vidare har i stort sett samtliga de åtgärder som tidigare listats i **åtgärdsplanen** klarats av till en kostnad av ca **SEK 300 000**. De viktigaste övriga kostnaderna har gällt vägunderhåll, främst att flika (dvs. fylla gropar). **Arvodet till styrelsen och revisorerna, SEK 109 900**, ligger, under den ram som beslutats av årsstämman. Ramen är 2,5 gånger prisbasbeloppet, SEK 47 300 för 2020. Därtill kommer lagstadgade sociala avgifter. Ingen förändring har gjorts av arvodesnivåer. Ökningen i förhållande till föregående år beror på att styrelsen kompletterats med en adjungerad ledamot och därmed ökade sammanträdesarvoden. **Ersättningen till Baker Tilly uppgick till ca SEK 92 300**. I mars 2019 deltog en representant från lantmäteriet vid styrelsemötet för att diskutera de avvikelser som finns mellan den andelsförteckning som lantmäteriet upprättade 2015 och de korrigeringar utifrån faktiska förhållanden som beslutades vid styrelsesammanträden och meddelades lantmäteriet i januari 2016. **Lantmäteriet har nu justerat andelstalen och lantmäteriets avgift för detta, SEK 48 000, belastar 2020-års ekonomi.**

Förändringar i eget kapital

	<i>Underhållsfond</i>	<i>Fritt eget kapital</i>
Eget kapital vid årets ingång (jan 2020)	1 700 000	813 476
Reservering till underhållsfond enl. stämman 2020	300 000	-300 000
Årets resultat		28 352
Eget kapital vid årets utgång (dec 2020)	2 000 000	541 828

p. 5 Styrelsens årsredovisning

<i>Inkomster</i>	<i>utfall 2020</i>	<i>budget 2020</i>	<i>utfall 2019</i>
Uttaxering från medlemmarna inkl slitageavgifter för permanenta fordon (andelsavgiften 2019 var SEK 1200)	875 050	880 550	952 200
Slitageavgifter för tung o/e främmande trafik	92 890	100 000	118 130
Statsbidrag	80 492	75 000	79 224
Övriga rörelseintäkter (gruppkonto)	27 132	0	3 862
Summa inkomster	1 075 564	1 055 550	1 153 416

p. 5 Styrelsens årsredovisning

<i>Kostnader</i>	<i>utfall 2020</i>	<i>budget 2020</i>	<i>utfall 2019</i>
Råvaror och förnödenheter, löpande underhållsarb.(not 2)	-752 503	-330 000	-450 849
Övriga externa kostnader (not 3)	-151 697	-185 985	-117 942
Personalkostnader	-129 615	-140 000	-119 869
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-13 302	-22 500	-8 311
<i>Summa kostnader</i>	<i>-1 047 117</i>	<i>-678 485</i>	<i>-696 971</i>

Rörelseresultat	28 446	377 065	456 446
Finansiella poster	-94		0
ÅRETS RESULTAT	28 352		456 446

p. 5 Styrelsens årsredovisning

Kostnader - Råvaror o vägarbeten	utfall 2020	utfall 2019
Inköp o tp av grus	135 975	18 538
Inköp o tp av salt (dammbindning)	44 675	34 805
Slätter o manuell röjning	286 200	43 408
Löpande underhållsarbete (inkl vägmarkering o vägarbeten)	277 115	333 019
Isbekämpning	0	14 329
Vägrenhållning	6 038	6 750
Arrendekostnad (grusupplag)	2 500	0
<i>Summa råvaror o förnödenheter</i>	<i>752 503</i>	<i>450 849</i>

Personal	utfall 2020	utfall 2019
Styrelsearvoden	109 900	102 200
Övriga sammanträdeskostnader	3 299	1 766
Sociala kostnader	16 416	15 903
<i>Summa styrelsekostnader</i>	<i>129 615</i>	<i>119 869</i>

Övriga externa kostnader	utfall 2020	utfall 2019
Inköp av inventarier	0	6 008
Frakter o transporter	4 112	7 312
Webb o hemsida	2 328	8 231
Kontorsmtrl	80	1 118
Redovisningstjänster	92 329	87 033
Bankkostnader	3002	2 264
Övriga externa tjänster	0	3 500
Medlemskap i REV	1 805	1 805
Övriga ext kostnader	48 041	670
<i>Summa övr. externa kostnader</i>	<i>151 697</i>	<i>117 941</i>

Avskrivningar	13 302	8 311
Summa kostnader	1 047 117	696 971

p. 5 Styrelsens årsredovisning

BALANSRÄKNING	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR		
<i>Anläggningstillgångar</i>		
Byggnader	109 422	115 224
Maskiner och andra tekniska anläggningar	12 507	20 007
<i>Summa anläggningstillgångar</i>	<u>121 929</u>	<u>135 231</u>
 <i>Omsättningstillgångar</i>		
Kundfordringar	18 470	13 060
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	0	0
Kassa och bank	2 524 920	2 458 982
<i>Summa omsättningstillgångar</i>	<u>2 543 390</u>	<u>2 472 042</u>
SUMMA TILLGÅNGAR	2 665 319	2 607 273

p. 5 Styrelsens årsredovisning

BALANSRÄKNING (forts)

EGET KAPITAL

	2020	2019
Eget kapital vid räkenskapsårets början	2 513 476	2 057 030
Årets resultat	28 352	456 446
<i>Eget kapital vid räkenskapsårets slut</i>	<i>2 541 828</i>	<i>2 513 476</i>

KORTFRISTIGA SKULDER

Leverantörsskulder	434	20 546
Övriga skulder	57 706	63 251
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	65 351	10 000
<i>Summa kortfristiga skulder</i>	<i>123 491</i>	<i>93 797</i>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	2 665 319	2 607 273

Resultatdisposition

Till stämmans förfogande står följande belopp:

Balanserat resultat	513 476
Årets resultat	<u>28 352</u>
	541 828

Styrelsen föreslår följande disposition:

Avsättning till underhållsfond	300 000	(totalt i underhållsfonden 2 000 000)
Anspråktagande av underhållsfond	0	
Balanseras i ny räkning	<u>241 828</u>	
	541 828	

Dagordning

1. Föreningsstämman öppnande
2. Val av föreningsstämman funktionärer
 - mötesordförande:
 - mötessekreterare:
 - protokolljusterare 2 st.
 - rösträknare
3. Föreningsstämman stadgeenliga utlysande
4. Fastställande av dagordning
5. Styrelsens årsredovisning
6. Revisionsberättelse över styrelsens förvaltning och årsredovisning
7. Beslut om
 - fastställande av resultaträkning och balansräkning
 - dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
8. Ansvarsfrihet för styrelseledamöter
9. Motioner med styrelsens yttrande och förslag
10. Fastställande av övergripande verksamhets- och underhållsplan
11. Ersättning till styrelsen och revisorerna
12. Behandling av styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd inkluderande fastställande av årsavgift
13. Fastställande av antal ledamöter
14. Val av
 - föreningens ordförande
 - övriga ledamöter på två år
 - suppleanter på ett år
 - två revisorer jämte en suppleant för en tid av ett år
 - valberedning för en tid av ett år
15. Övriga ärenden
16. Meddelande av plats där protokollet från stämman hålls tillgängligt.
17. Föreningsstämman avslutning

p. 6 Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Sydkosters Samfällighetsförening för Koster Ga:1, org nr 717916-2339.

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Sydkosters Samfällighetsförening för Koster Ga:1 för räkenskapsåret 2020-01-01 - 2020-12-31.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta årsredovisningen som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevant för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att urforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per 2020-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust samt styrelsens förvaltning för Sydkosters Samfällighetsförening för Koster Ga:1 för räkenskapsåret 2020-01-01 - 2020-12-31.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust och som har ansvaret för förvaltningen enligt Lag om förvaltning av samfälligheter.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust och om förvaltningen på grund av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med föreningens stadgar. Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot föreningen. Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid mot årsredovisningslagen, lag om förvaltning av samfälligheter eller föreningens stadgar. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalande

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Sydkoster 2021-07-24


Ulf Nankler
Revisor


Johan Boman
Revisor

Dagordning

1. Föreningsstämman öppnande
2. Val av föreningsstämman funktionärer
 - mötesordförande:
 - mötessekreterare:
 - protokolljusterare 2 st.
 - rösträknare
3. Föreningsstämman stadgeenliga utlysande
4. Fastställande av dagordning
5. Styrelsens årsredovisning
6. Revisionsberättelse över styrelsens förvaltning och årsredovisning
7. Beslut om
 - fastställande av resultaträkning och balansräkning
 - dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
8. Ansvarsfrihet för styrelseledamöter
9. Motioner med styrelsens yttrande och förslag
10. Fastställande av övergripande verksamhets- och underhållsplan
11. Ersättning till styrelsen och revisorerna
12. Behandling av styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd inkluderande fastställande av årsavgift
13. Fastställande av antal ledamöter
14. Val av
 - föreningens ordförande
 - övriga ledamöter på två år
 - suppleanter på ett år
 - två revisorer jämte en suppleant för en tid av ett år
 - valberedning för en tid av ett år
15. Övriga ärenden
16. Meddelande av plats där protokollet från stämman hålls tillgängligt.
17. Föreningsstämman avslutning

Resultatdisposition

Till stämmans förfogande står följande belopp:

Balanserat resultat	513 476
Årets resultat	<u>28 352</u>
	541 828

Styrelsen föreslår följande disposition:

Avsättning till underhållsfond	300 000	(totalt i underhållsfonden 2 000 000)
Anspråktagande av underhållsfond	0	
Balanseras i ny räkning	<u>241 828</u>	
	541 828	

Dagordning

1. Föreningsstämman öppnande
2. Val av föreningsstämman funktionärer
 - mötesordförande:
 - mötessekreterare:
 - protokolljusterare 2 st.
 - rösträknare
3. Föreningsstämman stadgeenliga utlysande
4. Fastställande av dagordning
5. Styrelsens årsredovisning
6. Revisionsberättelse över styrelsens förvaltning och årsredovisning
7. Beslut om
 - fastställande av resultaträkning och balansräkning
 - dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
8. Ansvarsfrihet för styrelseledamöter
9. Motioner med styrelsens yttrande och förslag
10. Fastställande av övergripande verksamhets- och underhållsplan
11. Ersättning till styrelsen och revisorerna
12. Behandling av styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd inkluderande fastställande av årsavgift
13. Fastställande av antal ledamöter
14. Val av
 - föreningens ordförande
 - övriga ledamöter på två år
 - suppleanter på ett år
 - två revisorer jämte en suppleant för en tid av ett år
 - valberedning för en tid av ett år
15. Övriga ärenden
16. Meddelande av plats där protokollet från stämman hålls tillgängligt.
17. Föreningsstämman avslutning

p. 9 Motioner med styrelsens yttrande

Inga motioner inlämnade

Dagordning

1. Föreningsstämman öppnande
2. Val av föreningsstämman funktionärer
 - mötesordförande:
 - mötessekreterare:
 - protokolljusterare 2 st.
 - rösträknare
3. Föreningsstämman stadgeenliga utlysande
4. Fastställande av dagordning
5. Styrelsens årsredovisning
6. Revisionsberättelse över styrelsens förvaltning och årsredovisning
7. Beslut om
 - fastställande av resultaträkning och balansräkning
 - dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
8. Ansvarsfrihet för styrelseledamöter
9. Motioner med styrelsens yttrande och förslag
10. Fastställande av övergripande verksamhets- och underhållsplan
11. Ersättning till styrelsen och revisorerna
12. Behandling av styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd inkluderande fastställande av årsavgift
13. Fastställande av antal ledamöter
14. Val av
 - föreningens ordförande
 - övriga ledamöter på två år
 - suppleanter på ett år
 - två revisorer jämte en suppleant för en tid av ett år
 - valberedning för en tid av ett år
15. Övriga ärenden
16. Meddelande av plats där protokollet från stämman hålls tillgängligt.
17. Föreningsstämman avslutning

p. 10 Verksamhets- och underhållsplan att fastställas av 2021 års stämma (1)

Löpande åtgärder

Vägskötsel:

Det ständigt ökande antalet fordon med fjädring gör att håligheter i vägen blir fler och djupare och behöver åtgärdas. S.k. **flikning av potthål åtgärdas helst direkt efter regn**. Vattnet i hålorna suger då åt sig gruset och effekten av påförandet av grus varar längre. **Sladdning av vägen görs under våren**. Dels för att fylla gropar, men främst för att föra grus från vägkanten till mitten av vägen och bilda en s.k. bombering av vägen. Alltså högst i mitten, sluttande mot diken.

Tidigare år har saltning skett efter sladdning under maj eller juni månad. Komplettering av saltning har sen gjorts vid behov. **Under 2019, 2020 liksom 2021 genomfördes saltningen med gott resultat genom att använda en saltlösning som spriddes med tankbil**. Efter den planerade större grusningen kommer dammbindning att ske genom att påföra **Dustex** som är en cellulosabaserad produkt.

p. 10 Verksamhets- och underhållsplan att fastställas av 2021 års stämma (2)

Kantslåtter görs före midsommar, med två eller tre drag med slaghacken. Kantslåtter gjordes även i september månad. Dikena och trummor ses över regelbundet med dikesskopa eller motsvarande.

Snöröjning ombesörjer kommunen via entreprenör. Halkbekämpning åtgärdas av vägföreningen. Ingen åtgärd görs om vi väntar väderomslag inom 12 timmar.

p. 10 Verksamhets- och underhållsplan att fastställas av 2021 års stämma (3)

Administration och planering

För att ha kontroll över trafiken på vägarna, främst tunga och snabbgående fordon, krävs att tillstånd först inhämtas. Tillstånd hanteras via skriftlig ansökan för permanenta och via mail för tillfälliga tillstånd. *Permanent tillstånd för fordon med större bredd än 140 cm kan undantagsvis ges av styrelsen efter mottagande av ansökan med särskild motivering.*

En *slitageavgift*, beroende på fordonsvikt, tas ut av *tillfälliga fordon*. Kostermarin gör detta på vårt uppdrag. Målet är att de fordon som sliter mest på vägen betalar högst avgift. *Även den årliga avgiften är högre för verksamheter med fordon med tjänstevikt över 3500 kg.*

Fastighetsregister och debiteringslängd ses över löpande vad avser ägarförändringar, kontaktuppgifter och nybyggnation. *Slitageavgifter för byggprojekt utfärdas efter styrelsebeslut.* Fakturering sker genom Baker Tilly. Vid varje styrelsemöte fattas beslut och fördelas ansvar för genomförande av dessa. Vid styrelsemötena granskas vilka av tidigare beslut som genomförts respektive kvarstår. *Styrelsemöten hålls ca var 6e vecka. De bägge ordförandena och vägsamordnaren* har löpande kontakt och samordnar arbetet mellan styrelsemötena.

p. 10 Verksamhets- och underhållsplan att fastställas av 2021 års stämma (4)

Långsiktigt underhåll

Genomförda åtgärder under 2020 och våren 2021

Ett omfattande **röjningsarbete** genomfördes för att dels förbereda för grusning (vilket kräver fri höjd för upplyft flak), dels för att vägbelysningen skall nå vägen. Kostnad för detta var **SEK 250 000**. Vidare har i stort sett samtliga de **åtgärder som tidigare listats i åtgärdsplanen** klarats av till en kostnad av **SEK 300 000**. Våren 2021 har några kvarstående punkter åtgärdats, och dessutom har arbete påbörjats för att förstärka vägen vid Kilesands brygga.

I augusti 2021 planeras **grusning ske på samtliga grusvägar och därefter dammbindning med Dustex**. Arbetet ska göras av H-J Larsson Gräv och Entreprenad AB . Kostnaden för detta är ca **SEK 950 000**. Behandlingen med **Dustex** upprepas 2022 och 2023 till kostnad av ca **SEK 60 000 vardera år**.

p. 10 Verksamhets- och underhållsplan att fastställas av 2021 års stämma (5)

Avsättning till underhållsfond

För reparationer och underhåll som inte kan täckas inom ramen för den löpande årliga verksamhetens budget **avsätts varje år, minst SEK 300 000** till en underhållsfond.

Beloppet baseras på beräknade behov av **reparationer av asfaltvägen**, ca vart 5 år (till en kostnad av ca SEK 300 000, dvs **60 000 per år**) och total ny asfaltering om ca 25 år (till en kostnad av ca SEK 1 500 000, dvs. **60 000 per år**). Vidare beräknar vi behov av **grusning** vart 10 år till en kostnad av ca SEK 1 miljon, dvs **100 000 per år**). Utöver dessa belopp avsätts ett **belopp för oförutsedda större utgifter**.

Dagordning

1. Föreningsstämman öppnande
2. Val av föreningsstämman funktionärer
 - mötesordförande:
 - mötessekreterare:
 - protokolljusterare 2 st.
 - rösträknare
3. Föreningsstämman stadgeenliga utlysande
4. Fastställande av dagordning
5. Styrelsens årsredovisning
6. Revisionsberättelse över styrelsens förvaltning och årsredovisning
7. Beslut om
 - fastställande av resultaträkning och balansräkning
 - dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
8. Ansvarsfrihet för styrelseledamöter
9. Motioner med styrelsens yttrande och förslag
10. Fastställande av övergripande verksamhets- och underhållsplan
11. Ersättning till styrelsen och revisorerna
12. Behandling av styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd inkluderande fastställande av årsavgift
13. Fastställande av antal ledamöter
14. Val av
 - föreningens ordförande
 - övriga ledamöter på två år
 - suppleanter på ett år
 - två revisorer jämte en suppleant för en tid av ett år
 - valberedning för en tid av ett år
15. Övriga ärenden
16. Meddelande av plats där protokollet från stämman hålls tillgängligt.
17. Föreningsstämman avslutning

**Beslutat vid
extrastämman
31 oktober 2015**

- **Arvoden till styrelsen**

”Valberedningen vill, efter diskussion av arvodesnivån med nuvarande interimsstyrelse, föreslå att arvode utgår till styrelsen, att fördela inom sig, med ett belopp av två och ett halvt prisbasbelopp, vilket 2015 motsvarar totalt 110.750 kr. Valberedningen har ökat på med ett halvt basbelopp för att summan utöver arvoden också ska medge sammanträdesersättning”

.

Detta avsåg verksamhetsåret t.o.m. 31 december 2016.. Av detta belopp har styrelsen beslutat att 4000 kr skall fördelas bland revisorerna.

**Förslag till
arvoden för
2021**

Oförändrad arvodesnivå, dvs. två och ett halvt prisbasbelopp (för 2021 är prisbasbeloppet 47 600 kr, dvs totalt arvode 119 000kr)
I detta belopp ingår arvode till revisorerna och även till adjungerade till styrelsemöten. Sociala avgifter tillkommer.

Dagordning

1. Föreningsstämman öppnande
2. Val av föreningsstämman funktionärer
 - mötesordförande:
 - mötessekreterare:
 - protokolljusterare 2 st.
 - rösträknare
3. Föreningsstämman stadgeenliga utlysande
4. Fastställande av dagordning
5. Styrelsens årsredovisning
6. Revisionsberättelse över styrelsens förvaltning och årsredovisning
7. Beslut om
 - fastställande av resultaträkning och balansräkning
 - dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
8. Ansvarsfrihet för styrelseledamöter
9. Motioner med styrelsens yttrande och förslag
10. Fastställande av övergripande verksamhets- och underhållsplan
11. Ersättning till styrelsen och revisorerna
12. Behandling av styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd inkluderande fastställande av årsavgift
13. Fastställande av antal ledamöter
14. Val av
 - föreningens ordförande
 - övriga ledamöter på två år
 - suppleanter på ett år
 - två revisorer jämte en suppleant för en tid av ett år
 - valberedning för en tid av ett år
15. Övriga ärenden
16. Meddelande av plats där protokollet från stämman hålls tillgängligt.
17. Föreningsstämman avslutning

p. 12 Utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd för 2021

UTGIFTS- OCH INKOMSTSTAT (budget)	Utfall 2020	Budget 2020	Procent	Budget 2021	Budget 2022
Inkomster					
Uttaxering från medlemmarna enligt debiteringslängd	875 050	880 550	99%	880 550	880 550
Slitageavgifter för tung o/e främmande trafik	92 890	100 000	93%	100 000	100 000
Statsbidrag	80 492	75 000	107%	80 000	80 000
Övriga rörelseintäkter (gruppkonto)	27 132	0		0	0
SUMMA INKOMSTER	1 075 564	1 055 550	102%	1 060 550	1 060 550

p. 12 Utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd för 2021

<i>Utgifter</i>	Utfall 2020	Budget 2020	%	Budget 2021	Budget 2022
Inköp och transport av grus	135 975	75 000	181%	50 000	50 000
Inköp och transport av salt (Dammbindning)	44 675	50 000	89%	65 000	65 000
slätter o manuell röjning	286 200	50 000	572%	50 000	50 000
Löpande underhållsarbete	277 115	75 000	369%	75 000	75 000
Inköp och transport av isgrus	0	25 000	0%	15 000	15 000
Isbekämpning	0	30 000	0%	30 000	30 000
Vägrenhållning	6 038	15 000	40%	15 000	15 000
Arrendekostnader (grusupplag)	2 500	10 000	25%	10 000	5 000
Medlemskap i REV inkl försäkring	1 805	1 485	122%	1 485	1 805
Redovisningstjänster inkl fakturering	92 329	140 000	66%	100 000	100 000
Bankkostnader	3 002	2 500	120%	2 500	3 000
Arvode till styrelse och revisorer (inkl soc avgifter)	129 615	140 000	93%	140 000	140 000
Övriga externa tjänster	0	15 000	0%	10 000	10 000
Övriga externa kostnader	52 233	15 000	348%	10 000	10 000
Inköp av förbrukningsmaterial	0	9 000	0%	9 000	9 000
Webb o hemsida	2 328	3 000	78%	3 000	4 500
Avskrivningar	13 302	22500	59%	22500	15 000
<i>Summa</i>	1 047 117	678 485	84%	608 485	598 305
<i>Resultat utan hänsyn till utgifter enl. underhållsplan</i>	28 446	377 065	8%	452 065	462 245

p. 12 Utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd för 2021

Utgifter som ej ingår i den budget som stämman beslutade om 2020

() innebär att kostnaderna ingår i redovisat utfall för 2020 resp. budget för 2020

	Utfall 2020	Budget 2020		Budget 2021	Budget 2022
Summa	1 047 117	678 485		608 485	598 305
Res utan hänsyn till utgifter enl. underhållsplan	(28 446)	(377 065)		452 065	462 245
Utgifter enligt underhållsplan (ingår i 1 047 117)	(550 000)			1 250 000	0
Extraordinära avgifter till lantmäteriet (ingår i 1 047 117)	(50 000)				
Totala utgifter inkl. underhållskostnader	1 047 117			1 858 484	598 305
Resultat				- 797 935	462 245

p. 12 Utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd för 2021

Användningen av underhållsfonden	Utfall 2020			Rev budget 2021	Budget 2022
				241 828	394 493
				-797335	+462 245
				+950000	-300 000
Fritt eget kapital (förra årets fritt eget kap + årets resultat - förändring i underhållsfond)	541 828			=394 493	=556 738
Ingående underhållsfond	1 700 000			2 000 000	1 050 000
Förändring i underhållsfond	300 000			-950 000	300 000
Utgående underhållsfond	2 000 000			1 050 000	1 350 000
Totalt eget kapital (fritt eget kapital + underh fond)	2 541 828			1 444 493	1 906 738
<i>Årets investeringar</i>	0			0	0

Dagordning

1. Föreningsstämman öppnande
2. Val av föreningsstämman funktionärer
 - mötesordförande:
 - mötessekreterare:
 - protokolljusterare 2 st.
 - rösträknare
3. Föreningsstämman stadgeenliga utlysande
4. Fastställande av dagordning
5. Styrelsens årsredovisning
6. Revisionsberättelse över styrelsens förvaltning och årsredovisning
7. Beslut om
 - fastställande av resultaträkning och balansräkning
 - dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
8. Ansvarsfrihet för styrelseledamöter
9. Motioner med styrelsens yttrande och förslag
10. Fastställande av övergripande verksamhets- och underhållsplan
11. Ersättning till styrelsen och revisorerna
12. Behandling av styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd inkluderande fastställande av årsavgift
13. Fastställande av antal ledamöter
14. Val av
 - föreningens ordförande
 - övriga ledamöter på två år
 - suppleanter på ett år
 - två revisorer jämte en suppleant för en tid av ett år
 - valberedning för en tid av ett år
15. Övriga ärenden
16. Meddelande av plats där protokollet från stämman hålls tillgängligt.
17. Föreningsstämman avslutning

p. 14 Val av styrelse (och dess ordföranden) , revisorer och valberedning

Stadgarna § 6:

Mandattiden för ledamot för ett eller två år och för suppleant ett år.

Föreningsstämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.

*Styrelsemedlemmar
valda 2020 på 2 år vars
mandattid utgår vid stämman
2022)*

Torbjörn Stjernberg (*ordförande*)
Anders Tysklind
Fredrik Öhrn

*Styrelsemedlemmar (valda på 2 år
2019) vars mandattid utgår i och med
denna stämman*

Britt-Marie Bryngelsson (*ordförande*)
Helene Andersson Novela
Jane Forsberg Karlsson
Göran Larsson

Suppleanter (valda 2020 på 1 år)

Anita Andersson
Ulf-Inge Hansson

Adjungerad
Simon Larsson

Revisorer (valda 2020 på 1 år)

Johan Boman
Ulf Nankler

*Revisorssuppleant (vald 2020 på
1 år)*

Berit Eriksson

Valberedning (vald 2020 på 1 år)

Ann-Marie Andersson
Olle Ekström
Dag Wersén

Dagordning

1. Föreningsstämman öppnande
2. Val av föreningsstämman funktionärer
 - mötesordförande:
 - mötessekreterare:
 - protokolljusterare 2 st.
 - rösträknare
3. Föreningsstämman stadgeenliga utlysande
4. Fastställande av dagordning
5. Styrelsens årsredovisning
6. Revisionsberättelse över styrelsens förvaltning och årsredovisning
7. Beslut om
 - fastställande av resultaträkning och balansräkning
 - dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
8. Ansvarsfrihet för styrelseledamöter
9. Motioner med styrelsens yttrande och förslag
10. Fastställande av övergripande verksamhets- och underhållsplan
11. Ersättning till styrelsen och revisorerna
12. Behandling av styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd inkluderande fastställande av årsavgift
13. Fastställande av antal ledamöter
14. Val av
 - föreningens ordförande
 - övriga ledamöter på två år
 - suppleanter på ett år
 - två revisorer jämte en suppleant för en tid av ett år
 - valberedning för en tid av ett år
15. Övriga ärenden
16. Meddelande av plats där protokollet från stämman hålls tillgängligt.
17. Föreningsstämman avslutning

Årsstämma 2021 för Sydkosters samfällighetsförening för vägarna Koster Ga:1

Protokoll kommer att anslås på

www.sydkostervagar.se > Protokoll > För andelsägare (lösenord "Koster")

samt

i mapp, tillgängligt att läsa på Naturum

